

サービスメニュー/料金表① 企業法務運営支援/不正調査・対策

コース名	記号	種類	月額料金 (円/月) 消費税別	標準対応時間 (時間/月)	適用TC率 (割引後)	上限時間 (時間/月)	定期連絡 (回/月、時間/回)
1. 企業法務運営支援							
(1) アドバイザリー・コース	(AC1)	ミニмум (M)	10,000円	2時間	95%	10時間	なし
	(AC1)	ライト (L)	20,000円	4時間	90%	20時間	なし
	(AC1)	スタンダード (S)	50,000円	7.5時間	85%	20時間	1回/月、2時間/回まで
(2) 実務サポート・コース	(SC1)	ライト (L)	20,000円	4時間	90%	20時間	なし
	(SC1)	スタンダード (S)	50,000円	7.5時間	85%	20時間	1回/月、2時間/回まで
	(SC1)	プレミアム (P)	120,000円	15時間	80%	30時間	2回/月、2時間/回まで
2. 不正調査・対策							
			※タイムチャージ方式です				
(1) 支援コース	(AC2)		①着手金 10万円 および ②TC 15,000円/時間	なし	適用なし	20時間/2週 を上限	
(2) 実務提供コース	(SC2)		①着手金 15万円 および ②TC 20,000円/時間	なし	適用なし	20時間/2週 を目安	
3. トータルサポート							
	(TAS3)	ライト (L)	25,000円	4時間	90%	20時間	なし
	(TAS3)	スタンダード (S)	60,000円	7.5時間	85%	20時間	1回/月、2時間/回まで
	(TAS3)	プレミアム (P)	135,000円	15時間	80%	30時間	2回/月、2時間/回まで
	(TAS3)	コース変更調整額 (AC1, SC1からの変更)	調整金 10万円	—	—	—	—
	(TAS3)	土業パートナープラン	個別見積	個別対応	個別対応	個別対応	個別対応
1～3共通	—	日当 (1時間あたり) 当事務所からの移動 (片道) または待機 時間が1時間を超える場合、1時間を超える 部分に対して発生します 算出方法は注釈に記載のとおりです	※タイムチャージ方式です 3,000円/時間	—	—	—	—

[タイムチャージ (TC) 単価] 15,000円/時間 (「2. 不正調査・対策」のタイムチャージ単価は、表に記載のとおり)

[標準対応時間]

タイムチャージの対象となる時間のうち、標準対応時間に相当する時間は月額料金に含まれます。
標準対応時間以内であれば月額料金のみのご請求となり、標準対応時間を超えた場合、その超過分は時間に応じたタイムチャージをご請求します。

[割引TC率 (割引後)]

標準対応時間を超過してタイムチャージを算出する場合、コース、種類に応じてタイムチャージ単価を割り引きます。
その割引後のタイムチャージ単価は、適用TC率によるものとします。

[上限時間]

コース、種類に応じて、毎月のご対応時間の上限を設けさせていただいております。上限時間を超えた対応はいたしかねますのでご理解願います。

[定期連絡]

プレミアムコース (P)、スタンダードコース (S) の顧客企業様には、ご希望に応じて定期連絡のサービスを実施いたします。
定期連絡の方法は、①顧客企業様への訪問、②ZOOM等によるオンライン通話、③電話、④電子メールのいずれかから、協議のうえ決定します。
定期連絡に要する時間は、標準対応時間から最初に消費されます。
①顧客企業様への訪問については、当事務所からの公共交通機関による移動時間 (片道) が1時間を超える場合は、別途交通費と日当を申し受けます。